

ASSOCIACIONS PRIVADES

ESTATUTS DEL CLUB DE BÀSQUET ZONA 5

CAPÍTOL I

NORMES GENERALS

ARTICLE 1r

El Club Bàsquet Zona 5 constitueix una “associació privada”, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, que té per finalitat exclusiva el foment i la pràctica de l'esport i la participació en competicions esportives oficials sense ànim de lucre, ajustant-se en tot moment, en el seu funcionament, als principis democràtics i estant sotmesa a les lleis i reglaments esportius vigents i a les disposicions de la Federació Balear de les Illes Balears.

El Club Bàsquet Zona 5 sotmetrà aquests Estatuts a l'aprovació de la Direcció General d'Esports de la Conselleria de Presidència i Esports de la CAIB.

El Club Bàsquet Zona 5 ha de preveure l'alta dels esportistes en la federació corresponent i l'assegurança de tots amb cobertura esportiva, així mateix té l'obligació de concertar una assegurança de règim civil, per tal de cobrir els practicants i les activitats dels esportistes dins les instal·lacions del club.

ARTICLE 2n

El Club Bàsquet Zona 5 practicarà com a principal modalitat esportiva la de bàsquet i s'afiliarà en la Federació Balear de les Illes Balears, i si s'escau en la corresponent Federació Espanyola.

L'Assemblea General podrà acordar la creació de noves seccions per a la pràctica d'altres modalitats esportives, les qual hauran d'acomplir els requisits exigits per la normativa aplicable i s'hauran d'adscriure a les federacions territorials corresponents.

ARTICLE 3r

El Club Bàsquet Zona 5 se sotmet al règim de pressupost i patrimoni propis i a les normes econòmiques que estableix el Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB (Capítol XVI) i les del Pla General de Comptabilitat.

Quan es tracti de contreure un crèdit amb una quantia superior al 20% del pressupost anual o que representi un percentatge igual del valor del patrimoni, així com en els supòsits d'emissió de títols, es requerirà un informe de la Federació Territorial i l'aprovació de la Direcció General d'Esports de la CAIB.

En tot cas, el producte obtingut de l'alienació d'instal·lacions esportives o dels terrenys en els quals es trobin, s'invertiran íntegrament en la construcció o millora de béns de la mateixa naturalesa.

ARTICLE 4t

El domicili social es fixa a Manacor (07500), carrer Formentera, 34, 3r C, telèfon 650 420 115 i, en cas de variació se'n donarà compte a la Direcció General d'Esports de la CAIB i a la Federació Balear de Bàsquet.

El Club Bàsquet Zona 5 comptarà amb els següents locals i instal·lacions: instal·lacions esportives de l'Ajuntament de Manacor.

ÀMBIT TERRITORIAL

ARTICLE 5è

L'àmbit d'actuació del Club Bàsquet Zona 5 per a la pràctica de les seves activitats físiques i esportives coincidirà bàsicament amb el del seu domicili social, sense que això suposi una limitació de les seves actuacions, les quals podran abraçar tot el territori de les Illes Balears, i el nacional o internacional quan es participi en competicions d'aquesta categoria.

DE LES CLASSES DE SOCIS, ADMISSIÓ I DRETS I OBLIGACIONS

ARTICLE 6è

El nombre de socis del Club Bàsquet Zona 5 serà il·limitat. La Junta Directiva podrà suspendre, tanmateix, l'admissió de nous socis quan així ho exigeixin raons d'aforament o de capacitat física de les instal·lacions.

Els socis podran ser de les classes següents:

- a) D'honor, i
- b) De número

Podran tenir la condició de soci les persones físiques i jurídiques.

ARTICLE 7è

L'assemblea general, a proposta de la junta directiva, podrà atorgar la distinció de soci d'honor a les persones que hagin destacat per la seva labor i el suport al club.

Els drets i els deures dels socis d'honor seran els mateixos que els dels socis de número.

S'estableix el principi d'igualtat de tots els associats, sense discriminació per raó de raça, sexe, religió, ideologia o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

ARTICLE 8è

Els socis tenen reconeguts, com a mínim, els drets següents:

- a) La participació activa en la consecució dels objectius del club, sempre d'acord amb el que estableixen la Llei de l'Esport, el Decret 147/1997 i aquests Estatuts.
- b) La separació lliure del club.
- c) La participació en les activitats del club i l'examen de la documentació, després de la petició raonada a la junta directiva, la qual no s'hi podrà negar.
- d) L'expressió lliure de les seves opinions en el si del club.
- e) El dret al sufragi actiu i passiu als òrgans de representació i govern del club, sempre que siguin majors d'edat i tinguin plena capacitat d'obrar en el cas de les persones físiques.
- f) Els membres del club menors d'edat tenen dret a ser escoltats en les sessions dels òrgans representatius d'acord amb el que es disposa en el Decret 147/1997 i en aquests Estatuts.

Els socis estan obligats a:

1. Acatar totes les disposicions de la legislació vigent i dels Estatuts.
2. Acomplir tots els acords que adopti l'assemblea general, la junta directiva o els membres d'aquesta en l'exercici de les seves funcions, per a la bona gestió del club.
3. Contribuir al funcionament correcte del club, acomplir-ne els objectius, vetllar pel bon nom i satisfer les quotes o contribucions econòmiques que estatutàriament es determini i siguin aprovades per l'assemblea general.

ARTICLE 9è

La condició de soci s'ha de sol·licitar mitjançant escrit adreçat a la junta directiva, en la qual constin el nom, els llinatges, el DNI i el domicili.

En el cas de les persones jurídiques, se sol·licitarà mitjançant un escrit adreçat a la junta directiva, en el qual constin el nom social, el CIF, el domicili social i

també s'hi ha d'adjuntar la certificació de l'òrgan competent de l'entitat on s'autoritzi l'esmentada petició.

La junta directiva ha de decidir sobre la procedència o la denegació de l'admissió. Les decisions adoptades s'han de donar a conèixer en la següent reunió de l'assemblea general per ratificar-les. Això no obstant, totes les persones admeses per la junta directiva han de ser socis amb tots els efectes fins el moment de la reunió de l'assemblea, que serà la que indicarà de manera definitiva si aquesta condició es manté.

ARTICLE 10è

La condició de soci es pot perdre per qualsevol de les causes següents:

1. Per dimissió, incapacitat o defunció.
2. Per decisió de la junta directiva i per l'incompliment greu dels deures que es relacionen en l'article 8è, després de l'audiència a l'interessat i seguint el procediment sancionador que es regula en el Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB.
3. Per dissolució del club, sigui per desaparició o per la integració en un altra entitat.

CAPÍTOL II

PRINCIPIS GENERALS DEL CLUB

ARTICLE 11è

Són principis generals del club:

- Utilitzar habitualment com a llengua vehicular el català.
- Neutralitat política, és un club apolític i en conseqüència es mantindrà al marge de qualsevol expressió política.
- El club és crea com a espai de formació. Per tant primarà l'atenció a la correcta pràctica esportiva per sobre de la lluita per aconseguir resultats. Així mateix vetllarà per la formació integral del jugador o jugadora (esportiva, humana, social...) fomentant en tot moment, dins els diferents equips, la cohesió de grup.
- Totes les categories del club tenen la mateixa importància. En cap cas es perjudicarà les categories amb esportistes d'edat inferior en benefici de les d'edat superior.
- El club comparteix els principis de sostenibilitat que han de regir totes les activitats humanes per a benefici de la convivència dins el món i per això tendirà a aprofitar al màxim els recursos i a respectar el medi ambient.

CAPÍTOL III

DELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, GOVERN I ADMINISTRACIÓ

ARTICLE 12è

Els òrgans de representació, govern i administració del Club Bàsquet Zona 5 són la Junta Directiva, l'Assemblea General i el President, qui en presidirà, igualment, la junta directiva.

Els acords dels òrgans del club s'han d'adoptar per majoria simple, excepte en el supòsit que les disposicions legals o estatutàries prevegin majories qualificades.

Els vots contraris i les abstencions, si la votació s'efectua en el si de qualsevol òrgan col·legiat, eximiran de les responsabilitats que es puguin derivar dels acords adoptats pels òrgans col·legiats del club.

Està expressament prohibida la delegació de vot en el si de qualsevol òrgan col·legiat.

L'ASSEMBLEA GENERAL

ARTICLE 13è

L'assemblea general és l'òrgan superior de govern del club i estarà integrada per tots els socis, amb dret a vot, que estiguin al corrent de les obligacions amb el club. Les reunions seran ordinàries i extraordinàries.

Quan el nombre de socis no excedeixi de dos mil, podran intervenir tots ells directament.

Quan excedeixin de dos mil, d'entre ells s'elegiran un mínim de trenta-tres representants per unitat de miler o fracció per sufragi lliure, igual, directe i secret. Si no es computés aquest percentatge la diferència es cobrirà mitjançant sorteig entre els associats de cada miler respectiu.

Els socis candidats a representants hauran de ser presentats amb quinze dies d'antelació a la data d'elecció, havent de fer constar la seva acceptació.

L'elecció dels socis representants o compromissaris serà bianual i hauran d'intervenir, per tant, en totes les assemblees generals, tant ordinàries com extraordinàries, que es celebrin en el període per al qual foren elegits. No podran ser elegits per al següent període bianual i la seva assistència a les assemblees generals serà obligatòria.

Podran formar part de les assemblees generals del Club Bàsquet Zona 5, si així s'estableix estatutàriament, a més de la Junta Directiva i com a membres d'honor:

1. Els expresidents que hagin exercit el càrrec almenys durant un any ininterromput, sempre i quan no hagin perdut la condició de socis posteriorment al seu mandat.
2. Els cinc socis més antics en qualsevol de les categories d'honor, de mèrit o similars que no hagin perdut la qualitat de socis de número.
3. Els cent socis més antics.

ARTICLE 14è

L'assemblea general es reunirà en sessió ordinària al menys un cop l'any, en finalitzar la temporada esportiva, per tractar les qüestions següents:

- a) Aprovació, si s'escau, de la memòria de l'exercici anterior.
- b) Liquidació del pressupost de l'exercici anterior, balanç econòmic, inventari, rendició i aprovació de comptes.
- c) Projecte d'activitats per a l'exercici següent.
- d) Establiment de les quotes i contribucions econòmiques dels socis.
- e) Projecte de pressupost de l'exercici següent.
- f) Propostes formulades per la junta directiva o pels socis sempre que siguin avalades per un 5% d'aquests.
- g) Les propostes d'expulsió o sanció dels socis.

ARTICLE 15è

L'assemblea general es reunirà en sessió extraordinària per tractar d'altres assumptes de la seva competència i, en concret, sempre que tractin els punts següents:

- a) Elecció de president i junta directiva.
- b) Modificació d'estatuts.
- c) Concertació de préstecs.
- d) Alienació i gravamen del patrimoni del club.
- e) Emissió de títols o participacions transmissibles representatius de deute o de la part alíquota patrimonial del club.
- f) Aprovació de la moció de censura al president i, si s'escau, a la junta directiva.
- g) Acord de dissolució i liquidació del club.

ARTICLE 16è

L'assemblea general ordinària serà convocada pel president a iniciativa pròpia o a petició de la majoria simple dels membres de la Junta Directiva o, d'almenys, del 10% dels socis.

Cas que el president incompleixi l'obligació establerta en el paràgraf anterior, transcorregut un mes des de la data d'adopció de l'acord de convocatòria, la

Junta Directiva o qualsevol col·lectiu de socis que en representi almenys un 10% del total podrà realitzar la convocatòria.

ARTICLE 17è

Correspondrà al president, a iniciativa pròpia o a sol·licitud de dos terços de la junta directiva o d'un 20% del total de socis, la convocatòria d'assemblea general extraordinària.

ARTICLE 18è

La convocatòria de l'assemblea general, tant ordinària com extraordinària, juntament amb l'ordre del dia dels assumptes que s'hi ha de tractar i la documentació, s'ha de comunicar als socis amb 15 dies d'antelació i, en tot cas, almenys amb set dies d'antelació.

ARTICLE 19è

L'assemblea general, ordinària o extraordinària, quedarà vàlidament constituïda quan hi concorrin, en primera convocatòria, almenys el 50% dels membres. En segona convocatòria, que es realitzarà almenys una hora més tard, serà vàlida sigui quin sigui el nombre de membres assistents, sempre que hi assisteixi el president o persona en la qual delegui.

Les sessions de l'assemblea general ordinària estaran presidides pel president.

Les sessions de l'assemblea general extraordinària en les quals es procedeixi a l'elecció, substitució o censura del president o d'algun membre de la junta directiva seran presidides per una mesa electoral, d'acord amb el que estableix el règim electoral. En la resta de supòsits també serà presidida pel president.

ARTICLE 20è

De les assemblees generals, ordinàries o extraordinàries, se n'haurà d'extreure l'acta corresponent signada pel secretari, amb el vistiplau del president, de la qual s'haurà de trametre una còpia a la federació de bàsquet. Se n'ha de trametre una altra còpia a la Direcció General d'Esports del Govern Balear i a la comissió responsable en matèria d'esports del Consell Insular de Mallorca, perquè en prengui coneixement i a l'efecte que correspongui. També s'hi han de trametre còpies dels acords que afectin la modificació dels estatuts i el canvi o modificació de la composició dels membres de la junta directiva.

LA JUNTA DIRECTIVA

ARTICLE 21è

La junta directiva és l'òrgan de gestió ordinària del club i ha de tenir un nombre de membres senar no inferior a cinc ni superior a vint-i-un.

La junta directiva estarà formada, almenys, pel president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i, com a mínim, un vocal per cada una de les seccions esportives de què disposi el club.

La composició i les modificacions posteriors de la junta directiva hauran de ser comunicades al Registre d'Associacions Esportives de la CAIB i l'entitat haurà de trametre una còpia d'aquesta comunicació a la Federació de Bàsquet de les Illes Balears.

ARTICLE 22è

Els membres de la junta directiva seran elegits per tots els socis amb dret a vot, mitjançant sufragi personal, lliure, directe i secret. Si el club té més de dos mil socis, l'elecció es podrà realitzar mitjançant compromissaris.

El president i els membres de la junta directiva seran elegits per un període de quatre anys. En qualsevol cas, continuaran en funcions fins a la presa de possessió dels successors.

El càrrec de president o de membre de la junta directiva és incompatible amb qualsevol càrrec de naturalesa igual en altres clubs o agrupacions de promoció esportiva de la mateixa modalitat.

Tots els membres de la junta directiva podran ser reelegits totes les vegades que s'hi presentin, llevat que es doni la circumstància de que vagin o hagin anat contra la filosofia i els interessos del club, prèvia obertura del corresponent expedient sancionador.

ARTICLE 23è

La junta directiva té encomanades la gestió administrativa i l'econòmica que haurà de desenvolupar d'acord amb les directrius emanades de l'assemblea general i, en tot cas, li corresponen les atribucions següents:

- a) Mantenir l'ordre i la disciplina en el club i en les competicions que s'organitzin.
- b) Convocar l'assemblea general, a través del president o de la manera que estableix el Decret 147/1997, quan es consideri necessari.
- c) Establir les condicions i normes d'admissió dels nous socis, i proposar a l'assemblea general les quotes d'ingrés i les periòdiques que s'hagin de pagar.
- d) Realitzar les propostes de resolució dels recursos interposats pels socis, redactar o reformar els reglaments de règim intern i fixar les normes d'ús de les instal·lacions i les taxes corresponents.
- e) Nomenar les persones que hagin de dirigir les comissions que es creïn, contractar el personal administratiu i organitzar les activitats del club.
- f) Redactar l'inventari, el balanç i la memòria anual i, en general, aplicar totes les mesures esportives, econòmiques i administratives que siguin necessàries per dur a terme les activitats del club.

- g) Assumir o acomplir els compromisos econòmics que no excedeixin del 20% del pressupost del club, per la qual cosa no és necessària la convocatòria de l'assemblea extraordinària a aquest efecte.
- h) Dur a terme totes les actuacions que siguin necessàries per al bon funcionament del club.
- i) Adoptar els acords de pèrdua de la condició de soci als que fa referència l'article 10.2 d'aquests estatuts.

Igualment, és obligació de la junta directiva dur en ordre, i al dia, com a mínim, els llibres següents:

- a) Llibre de registre dels socis.
- b) Llibre d'actes
- c) Llibre diari de comptabilitat.
- d) Si s'escau, llibre de registre de títols de deute o de la part alíquota patrimonial. Aquesta documentació es podrà establir mitjançant suport informàtic.

ARTICLE 24è

La convocatòria de les sessions de la junta directiva correspon al president del club o, si aquest no hi és, al vicepresident. La convocatòria ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia, on han de figurar els assumptes que s'hi han de tractar i de la documentació relativa a aquests.

La convocatòria amb l'ordre del dia s'ha de notificar als membres de la junta directiva d'acord amb el que es preveu en aquests estatuts, i amb almenys dos dies d'antelació, excepte en els casos d'urgència que preveuen els estatuts.

Per unanimitat de tots els membres de la junta directiva, es poden introduir nous punt en l'ordre del dia.

ARTICLE 25è

La junta directiva restarà vàlidament constituïda quan hi concorrin, en primera convocatòria, la meitat més un dels membres, i en segon convocatòria, amb la presència d'almenys dos membres. En ambdós casos hi ha d'assistir el president o el vicepresident.

La junta directiva restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents tots els seus membres, encara que no s'hagi fet convocatòria prèvia.

El president o el vicepresident presidiran les sessions de la junta directiva i les dirigiran i coordinaran.

ARTICLE 26è

La junta directiva ha de cessar per alguna de les causes següents:

- a) Per dimissió, defunció o incapacitat del president.
- b) Per aprovació de la moció de censura contra el president o la junta, acordat afirmativament per més del 50% dels membres amb dret a vot.
- c) Per expiració del mandat.
- d) Per haver anat o anar en contra de la filosofia i dels interessos del club, prèvia obertura del corresponent expedient sancionador.
- e) En el cas de cessament individual dels membres de la junta directiva quan n'afecti més d'un 50% dels membres.

Els membres de la junta directiva podran cessar individualment per qualsevol de les causes següents:

- a) Per dimissió, defunció o incapacitat.
- b) Per aprovació de la moció de censura.
- c) Per expiració del mandat
- d) Per haver anat o anar en contra de la filosofia i dels interessos del club, prèvia obertura del corresponent expedient sancionador.

En el supòsit de cessament individual d'un o més membres de la junta directiva, sense que aquest afecti més del 50% dels membres o el president, aquest podrà nomenar els substituïts que hauran de ser ratificats en la següent reunió de l'assemblea general. La junta directiva continuarà en funcions mentre continuïn en els seus càrrecs el president i més del 50% dels components.

ARTICLE 27è

Els socis podran exigir la responsabilitat del president, de la junta directiva o de qualsevol dels seus membres en el cas que el règim electoral sigui pel sistema de llistes obertes, mitjançant una moció de censura que haurà de ser proposada, com a mínim, per un 15% dels socis, i que haurà d'incloure un candidat al càrrec al qual s'ha presentat la moció de censura.

El procediment a seguir per dur a terme una moció de censura és el que s'estableix en els articles 31 a 37 inclòs del Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB.

En casos excepcionals, quan la junta directiva cessi en les seves funcions per qualsevol de les causes que es relacionen en l'article 26è anterior, es constituirà una comissió gestora formada per la resta de membres de la junta directiva o pels cinc socis amb més antiguitat. Si no queda cap membre de la junta directiva, es procedirà a convocar una assemblea general extraordinària en el termini màxim d'un mes, per fixar, d'acord amb el que disposa el Decret 147/1997, el procés electoral corresponent.

EL PRESIDENT

ARTICLE 28è

El president és l'òrgan executiu del club, en té la representació legal, en presideix els òrgans de govern i d'administració, en les reunions disposa de vot de qualitat en els supòsits d'empat, està obligat a executar els acords adoptats vàlidament i a notificar a la Federació de Bàsquet i a la Direcció General d'Esports les modificacions que es produeixin en els òrgans de govern i els canvis de seu social.

El president si ho estableixen els estatuts, i amb l'aprovació de l'assemblea general, podrà assumir les funcions de la junta directiva.

En el supòsit que preveu el punt anterior, el president podrà crear els òrgans d'assessorament i suport que consideri convenient per al desenvolupament de les funcions de gestió, excepte per prohibició legal o en el cas que no es consideri oportú pels interessos del club.

ARTICLE 29è

Els socis han d'elegir el president en assemblea general, cada quatre anys, en una sessió en la qual podran participar tots els socis amb dret a vot mitjançant sufragi lliure, personal, directe i secret. Això no obstant, si el club té més de 2.000 socis podrà realitzar-se'n l'elecció mitjançant compromissaris.

ARTICLE 30è

El president ha de cessar per alguna de les causes següents:

- a) Per dimissió, defunció o incapacitat.
- b) Per aprovació d'una moció de censura contra ell o en què es reprovi més del 50% dels membre de la junta directiva.
- c) Per cessament de la junta directiva de la qual forma part.
- d) Per haver anat o anar en contra de la filosofia i dels interessos del club, prèvia obertura del corresponent expedient sancionador.

ARTICLE 31è

L'assemblea general podrà exigir la responsabilitat del president mitjançant l'adopció d'una moció de censura que haurà de ser avalada per la majoria dels socis en la sessió convocada a aquest efecte, i amb els mateixos criteris que estableix l'article 8 del Decret 147/1997 per a la modificació, la reforma o la derogació dels estatuts.

S'haurà de convocar, a aquest efecte, una reunió extraordinària de l'assemblea general, notificada per escrit i amb justificant de recepció a tots els membres de l'assemblea, o publicada en els mitjans de comunicació de l'àmbit de la CAIB,

la qual haurà de prendre l'acord per majoria absoluta dels membres en la primera convocatòria o per majoria dels presents en segona convocatòria.

L'acord al qual s'arribi s'ha de comunicar en un termini màxim de dos mesos, al Registre d'Associacions Esportives de la CAIB, i trametre'n còpia a la Federació de Bàsquet de les Illes Balears.

La sessió haurà de ser sol·licitada per almenys un 10% dels membres de l'assemblea general.

L'aprovació de la moció de censura causarà el cessament del president i també de la resta de membres de la junta directiva, en el cas d'haver-se desenvolupat l'elecció mitjançant el sistema de llista tancada.

LA VICEPRESIDÈNCIA

ARTICLE 32è

La junta directiva ha de tenir, com a mínim, un vicepresident i, com a màxim, tres.

Correspon al vicepresident assumir les funcions que li encomani el president i substituir a aquest en cas d'absència, malaltia, cessament o dimissió.

LA SECRETARIA

ARTICLE 33è

El secretari/ària és el responsable directe de l'administració, al qual corresponen les funcions següents:

- a) L'execució, sota la direcció del president, dels acords, directrius i decisions adoptades per la junta directiva i l'assemblea general, de les quals redactarà les actes de les reunions, amb el vistiplau del president, que es consignaran en el llibre d'actes, per a la qual cosa pot tenir un secretari d'actes, qui assistirà a les reunions sense veu ni vot.
- b) La direcció de tots els serveis del club i la direcció delegada del seu personal.
- c) La custòdia de l'arxiu de la documentació i la custòdia i l'actualització del llibre de registre de socis i del llibre d'actes.
- d) La realització de l'inventari del club.

LA TRESORERIA

ARTICLE 34è

El tresorer/a de la junta directiva és el dipositari del club, ha de signar els rebuts i autoritzar-ne els pagaments, amb el vistiplau del president. Per dur a terme les seves funcions podrà ser auxiliat pel personal administratiu del club.

És obligació del tresorer i, subsidiàriament, de la junta directiva, formalitzar durant el primer mes de cada any un balanç de situació i dels comptes d'ingressos i despeses, que es comunicaran a tots els socis a través del mitjà que la junta directiva consideri més adient. A més, haurà de dur en ordre i al dia el llibre diari de comptabilitat i, si s'escau, el llibre de registre de títols de deute o de la part alíquota patrimonial dels membres de la junta directiva.

DEL RÈGIM ELECTORAL

ARTICLE 35è

L'assemblea general ha d'elegir cada quatre anys les persones que han de realitzar les funcions de direcció com a membres de la junta directiva, d'acord amb el que estableixen aquests estatuts.

El Club Bàsquet Zona 5 fixa com a procediment d'elecció el de llistes tancades, el qual se regeix per l'establert en l'article 58, apartat a) del Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB.

Tots els socis amb dret a vot podran participar en l'elecció dels càrrecs de la junta directiva. L'elecció respectarà en tot moment els principis democràtics, i ha de ser lliure, directa i secreta.

ARTICLE 36è

Si el nombre de socis amb dret a vot és superior a 2.000, l'assemblea general podrà conformar-se mitjançant compromissaris elegits d'acord amb l'abans esmentat procediment electoral, respectant els principis democràtics.

ARTICLE 37è

El procés electoral es regularà pel que es disposa en aquests estatuts, en el Decret 147/1997 i en els reglaments específics.

Per procedir a l'elecció dels diferents càrrecs del club és necessari un acord de la junta directiva convocada a aquest efecte, amb l'ordre del dia següent:

- a) Aprovar el calendari electoral, amb la convocatòria i l'ordre del dia de l'assemblea general extraordinària.

b) Designar la comissió electoral.

ARTICLE 38è

El termini mínim entre la data de convocatòria i la realització de l'elecció és d'un mes.

ARTICLE 39è

L'acord de convocatòria haurà d'assenyalar la data, l'hora i el lloc de realització de l'assemblea general extraordinària, en primera i segona convocatòries.

LA COMISSIÓ ELECTORAL

ARTICLE 40è

Aprovat el calendari electoral, la junta directiva nomenarà una comissió electoral, composta d'almenys tres membres, la qual tindrà la finalitat d'impulsar, coordinar i dirigir totes les activitats relacionades amb la realització de l'assemblea. La junta directiva posarà a disposició d'aquesta comissió els mitjans humans i materials necessaris per al desenvolupament de les tasques.

Els membres de la comissió electoral seran els següents:

- El vicepresident en funcions
- El soci de major edat
- El soci de menor edat que sigui major d'edat.

En casos excepcionals, per acord de la junta directiva, es podrà nomenar una persona, denominada responsable electoral, que assumirà totes les funcions que corresponguin a la comissió electoral. El responsable electoral haurà d'aplicar íntegrament el règim previst per la comissió electoral.

Si el club té més de 500 socis, serà obligatòria la constitució d'una comissió electoral col·legiada.

ARTICLE 41è

La comissió electoral adoptarà els acords per majoria i aixecarà l'acta corresponent de les reunions.

ARTICLE 42è

La comissió electoral haurà d'assumir, com a mínim, les funcions següents:

- a) Aprovar el cens d'electors.
- b) Proclamar i publicar les candidatures presentades.
- c) Proposar a l'assemblea la mesa electoral
- d) Conèixer i resoldre les impugnacions, reclamacions i peticions que es presentin relatives al procés electoral.

ARTICLE 43è

A les sessions de la comissió electoral podran assistir-hi, amb veu i sense vot, un delegat nomenat per la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears, i un altre del Consell Insular on el club tingui el domicili social.

ARTICLE 44è

La durada de l'exercici de les funcions de la comissió electoral finalitza quan s'aprova, en l'assemblea general, la mesa electoral.

EL PROCÉS ELECTORAL

ARTICLE 45è

El Club Bàsquet Zona 5 opta pel procediment electoral de llistes tancades el qual es regeix per l'establert en l'article 58 del Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB.

ARTICLE 46è

El termini de presentació de candidatures s'obrirà en el mateix moment d'aprovar la realització de l'assemblea general i es mantindrà obert fins a les 72 hores prèvies a la reunió de l'assemblea general.

ARTICLE 47è

S'admeten les candidatures que siguin avalades per almenys un 5% dels socis. Cada soci únicament podrà avalar una candidatura. En cas de constar l'aval d'un soci en més d'una candidatura, aquest no es tindrà en compte en cap.

ARTICLE 48è

1. La comissió electoral, dins les 24 hores següents al seu nomenament, exposarà en el tauler d'anuncis del club la relació dels seus membres i el cens electoral.
2. En el termini de les 24 hores després de finalitzar el període de presentació de candidatures, la Comissió Electoral presentarà un escrit que s'exposarà, igualment, en el tauler d'anuncis del club, en el qual hauran de constar:
 1. Les candidatures vàlidament presentades i la seva proclamació, com també els programes electorals de cada candidatura proclamada.
 2. L'òrgan o òrgans als quals fa referència l'elecció i el nombre i la naturalesa dels llocs als qual afecta, en el supòsit que l'elecció es realitzi pel procediment de llistes obertes.
 3. La relació de candidats presentats dins el termini legal, amb indicació de l'òrgan i lloc a què opten i la candidatura a la qual pertanyen, en el supòsit que l'elecció es faci pel procediment de llistes obertes.

ARTICLE 49è

1. S'admet el vot per correu, sempre que en el sobre consti el remitent, i dins d'aquest, una sol·licitud d'exercir el dret a vot, la signatura del votant, la fotocòpia del carnet de soci, fotocòpia del NIF i un altre sobre tancat amb la papereta del vot, sempre que arribi abans de començar l'escrutini.
2. El vot per correu ha d'arribar en un sobre certificat a la seu del club.
3. La papereta estarà datada d'acord amb el calendari electoral que s'estableix i amb imprès normalitzat.

ARTICLE 50è

1. Abans d'iniciar-se la votació, el president de la comissió electoral proposa a l'assemblea la constitució de la mesa electoral, la qual ha d'estar formada per un nombre senar de membres, amb un president, un secretari i un vocal, com a mínim.
La proposta de composició de mesa es farà en una votació ordinària, i és suficient la majoria simple. De no acceptar-se la proposta, s'obrirà un termini de 30 minuts, durant el qual els socis assistents a l'assemblea general podran presentar candidatures completes per a la mesa electoral, avalades, com a mínim, pel 15% del total dels socis. Els socis no poden avalar més d'una candidatura.
2. La mesa electoral durà a terme, des del moment de la seva constitució, la direcció del club, ha de complir i fer complir la Llei de l'Esport, el Decret 147/1997 i aquests estatuts. La mesa electoral ha d'interpretar, en els casos de dubte, el que estableixen els estatuts.
3. La mesa ha de dirigir, impulsar, ordenar i moderar els debats, ha de vetllar en tot moment, per la bona marxa de l'assemblea i de les votacions, ha de comprovar la condició de soci de qui vol emetre el vot i ha de resoldre els dubtes que es presentin sobre l'acreditació d'aquesta condició, sobre la validesa dels vots emesos o sobre qualsevol altre assumpte relatiu al procés de votació.
4. Una vegada finalitzada la votació, la mesa electoral procedirà a introduir els vots per correu en l'urna. A continuació, realitzarà l'escrutini dels vots, anunciarà els resultats i proclamarà la candidatura que hagi obtingut més vots.
5. Els acords en el si de la mesa electoral s'efectuaran per majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, el president té vot de qualitat.

ARTICLE 51è

1. Correspon al president, en nom de la mesa electoral, obrir, dirigir, suspendre i aixecar la sessió, autoritzar l'ús de la paraula i, d'acord amb les peticions d'intervenció, fixar-ne el nombre i la durada. També, abans de

cada votació, exposarà amb claredat els termes de la proposta sotmesa a votació.

2. El president podrà cridar a l'ordre i, si s'escau, retirar la paraula si les intervencions s'allarguen excessivament, es desvien de l'objecte del debat, emeten expressions ofensives per al club, els membres o qualsevol institució, entitat o persona, o que, de qualsevol altra manera, alterin l'ordre i obstaculitzin el bon desenvolupament de l'assemblea.

ARTICLE 52è

1. El secretaria/ària de la mesa ha d'aixecar acta de la sessió, i recollit el resum de les intervencions, els acords adoptats i les votacions produïdes, i indicar-ne els resultats.
2. En cas d'absència del president, el secretari/ària n'ha d'exercir les funcions amb les mateixes atribucions.
3. L'acta ha d'estar aprovada per la mesa electoral i, un cop finalitzada l'assemblea, l'han de signar tots els components. L'original de l'acta ha de restar en els arxius del club i se n'han de fer tres còpies, que s'han de trametre a la Federació de Bàsquet de les Illes Balears, a la Direcció General d'Esports del Govern Balear i a la comissió d'esports del Consell Insular de Mallorca.
4. Els vocals han de contribuir a la bona marxa de la sessió, i s'han d'ajudar el president i el secretari en el desenvolupament de les seves funcions.

ARTICLE 53è

Tenen veu, però no vot, en la mesa electoral, els interventors de cada candidatura, del Govern de les Illes Balears i del Consell de Mallorca.

CAPÍTOL XV

ELS RECURSOS

ARTICLE 54è

Tots els actes dels òrgans col·legiats o unipersonals del club es poden recórrer, d'acord amb el que estableix aquest Decret pel que fa als socis.

ARTICLE 55è

Els òrgans col·legiats o unipersonals del club poden rectificar els seus actes en qualsevol moment, d'ofici o a instància de qualsevol soci, sempre que aquesta revocació no sigui contrària a l'ordenament jurídic o als estatuts del club.

ARTICLE 56è

1. Abans d'acudir als recursos que estableix la llei, els socis hauran de presentar recursos o reclamacions davant de la junta directiva del club, dins del termini d'un mes.
2. En el recurs han de figurar el nom, llinatges i número de soci que el present, a més, ha d'indicar l'acte que es recorre i justificar la raó de la impugnació.

ARTICLE 57è

1. La junta directiva és l'òrgan competent per estudiar i proposar la resolució dels recursos interposats pels socis davant el club. Podrà utilitzar els mitjans necessaris per realitzar les comprovacions que consideri adients, i sol·licitar, si s'escau, als socis, els aclariments i la documentació que sigui necessària i recaptar-ne l'assistència tècnica i material.
2. Si en el recurs es detecten errors materials que es puguin resoldre, s'ha de demanar al soci que, en el termini de 3 dies hàbils, repari la falta o presenti la documentació preceptiva, i li han d'indicar que, cas de no fer-ho, s'entendrà que ha desistit de la petició, i s'arxivarà el recurs sense cap més tràmit.
3. En haver rebut la documentació i la informació que hagin sol·licitat al soci o a terceres persones i en haver resolt els errors, la junta directiva, en un termini no superior als 10 dies hàbils, ha d'emetre la corresponent proposta de resolució amb l'antelació suficient per poder-la incloure en l'ordre del dia de la següent assemblea general. La interposició de qualsevol recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat.
4. En l'assemblea general, la junta directiva informarà sobre tots els recursos presentats i sobre les propostes de resolució. Les propostes de resolució se sotmetran a votació, i serà suficient la majoria simple per aprovar-les.
5. Els socis que hagin interposat recurs davant la junta directiva podran intervenir-hi en el punt de l'ordre del dia que tracti sobre el seu recurs, durant el temps estatutàriament fixat.

ARTICLE 58è

1. Els actes que emanen dels processos electorals podran ser recorreguts pels socis.
2. La comissió electoral ha de conèixer de les reclamacions que es puguin produir en el transcurs o com a conseqüència del procés electoral del club.
3. La mesa electoral haurà de conèixer de les reclamacions que es puguin produir en el transcurs de l'assemblea general extraordinària.
4. Les decisions que adoptin la mesa electoral o la comissió electoral poden ser recorregudes pels socis en el termini d'un mes davant la junta directiva de la Federació de Bàsquet o de l'òrgan en el qual tengui delegada aquesta funció.
5. Això no obstant, els estatuts del club podran indicar la possibilitat d'acudir a d'altres procediments d'impugnació o reclamació, inclosos l'arbitratge, la conciliació i la mediació.

6. En tot cas, els recursos hauran de respectar els principis, garanties i els terminis que la llei reconeix a tots els ciutadans.

CAPÍTOL XVI

RÈGIM ECONÒMIC DEL CLUB

ARTICLE 59è

1. El Club Bàsquet Zona 5 resta sotmès al règim de pressupost i patrimoni propis i a les normes econòmiques que estableixen les disposicions del Decret 147/1997 i les del Pla General de Comptabilitat, com també als principis comptables necessaris per reflectir una imatge fidel de l'entitat.
2. Així mateix, haurà de dur al dia, com a mínim, un llibre diari de comptabilitat, l'inventari, els balanços i els comptes anuals, i, si s'escau, el llibre registre de títols de deute o de la part alíquota patrimonial dels membres de la junta directiva.

ARTICLE 60è

1. Tots els ingressos del club, inclosos els beneficis obtinguts en manifestacions esportives, s'hauran d'aplicar íntegrament al desenvolupament de l'objecte social.
2. Sota cap concepte, es pot efectuar un repartiment de beneficis entre els socis.

ARTICLE 61è

1. El Club Bàsquet Zona 5 podrà gravar i alienar els seus béns immobles, demanar un préstec de diners i emetre títols transmissibles representatius de deute o de la part alíquota patrimonial sempre que compleixin tots els requisits següents:
 - a) Que les operacions siguin autoritzades per dos terços dels membres presents en l'assemblea general extraordinària.
 - b) Que els actes esmentats no comprometin de manera irreversible el patrimoni de l'entitat o de l'activitat esportiva que constitueix el seu objecte social. Per justificar correctament aquest requisit pot exigir-se corresponent dictamen econòmic actuarial, sempre que el sol·liciti, almenys, el 5% dels socis.
2. La junta directiva podrà assumir o complir els compromisos econòmics mentre la quantia no excedeixi del 20 % del pressupost del club, per a la qual cosa no és necessària la convocatòria d'assemblea general extraordinària.

ARTICLE 62è

1. Els títols de deute o part alíquota patrimonial que el Club Bàsquet Zona 5 emeti seran nominatius.
2. Els títols s'han d'inscriure en un llibre que es durà a aquest efecte, en el qual s'anotaran les transferències successives.
3. En tots els títols ha de constar el valor nominal, la data d'emissió i, si s'escau, l'interès i el termini d'amortització.
4. En cap cas, no poden autoritzar-se emissions de títols alliberats.
5. La Direcció General d'Esports supervisarà les condicions d'emissió de títols de deute o de part alíquota patrimonial abans que els aprovi l'assemblea general. Si, examinades les condicions d'emissió, s'ha constatat infracció de la legalitat vigent, la Direcció General d'Esports tornarà la proposta d'emissió al club. Un cop resolta la infracció, haurà de presentar-se una altra vegada a l'esmentada direcció General perquè l'examini.

ARTICLE 63è

1. Els títols de deute només podran ser subscrits pels socis, i el fet de posseir-los no representa tenir cap dret especial damunt aquests, excepte pel que fa a la percepció d'interessos que estableix la legislació vigent.
2. Els títols de part alíquota patrimonial només podran ser subscrits pels socis.
3. Si l'adquisició de soci es supedita a la possessió dels esmentats títols, el Club Bàsquet Zona 5 no podrà ser declarat d'utilitat pública.
En cap cas, els títols no donen dret a la percepció de dividends o beneficis.
3. Els títols de deute o de part alíquota patrimonial seran transferibles en les condicions que en cada cas estableixi l'assemblea general.

CAPÍTOL XVII

EL REGISTRE

ARTICLE 64è

Per l'assumpte de la inscripció i baixa en el Registre d'Associacions Esportives de la CAIB, es fa remissió al que s'estableix en el Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i el funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB.

CAPÍTOL XVIII

PROCEDIMENT SANCIONADOR I RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 65è

L'exercici de la potestat disciplinària correspon al Club Bàsquet Zona 5 pel que fa a esportistes, afiliats, tècnics, socis o associats i directius d'acord amb el que estableixen la Llei d'Esports, el Decret 147/1997, aquests estatuts, els reglaments i la resta de l'ordenament jurídic.

ARTICLE 66è

1. Son infraccions disciplinàries les següents accions o omissions voluntàries realitzades pels socis, tècnics o esportistes:
 - Haver anat o anar en contra de la filosofia i dels interessos del club, prèvia obertura del corresponent expedient sancionador.
2. Les infraccions disciplinàries poden ser greus o lleus.

ARTICLE 67è

1. La junta directiva del club té competència per instruir els expedients d'expulsió o sancionadors de socis, tècnics o esportistes del Club Bàsquet Zona 5.
2. El procediment es podrà iniciar d'ofici o per comunicació d'un dels socis. A aquest efecte, en rebre comunicació o denúncia sobre una suposada infracció de la Llei de l'Esport, el Decret 147/1997 o d'aquests estatuts, la junta directiva podrà acordar la instrucció d'una informació reservada abans que es decideixi la incoació de l'expedient d'expulsió o sancionador, o, si s'escau, l'arxiu de les actuacions.
3. Un cop la junta directiva ha decidit la incoació de l'expedient, d'entre els seus membres nomenarà un instructor. L'instructor practicarà les proves i actuacions necessàries per constatar l'incompliment o no de la Llei de l'Esport, el Decret o d'aquests estatuts. D'acord amb les proves practicades, es formularà per escrit plec de càrrecs, en el qual s'exposaran els fets imputats. El ple de càrrecs es notificarà a la persona interessada, la qual tindrà un termini de deu dies hàbils, des de la data de la notificació del plec, per fer-hi les al·legacions que hi consideri necessàries.
4. Un cop fetes les al·legacions al plec o transcorregut el termini per fer-ho, l'instructor formularà proposta de resolució, la qual es notificarà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies, pugui al·legar el que consideri adient per a la seva defensa en un plec de descàrrecs. Aquest plec de descàrrecs serà estudiat per la junta directiva, la qual decidirà o bé l'arxiu de les actuacions, o bé elevar a l'assemblea general una proposta d'expulsió o sanció.

5. Decidida per la junta directiva la proposta d'expulsió o sanció, s'inclourà en l'ordre del dia de la següent reunió de l'assemblea general, la qual resoldrà, segons l'actuació.

ARTICLE 68è

El Club Bàsquet Zona 5 exercirà la seva potestat disciplinària en matèria d'infraccions de les regles de joc i competició i de conducta esportiva que s'estableixen en la Llei 3/1995, de l'Esport Balear, i les altres disposicions que la desenvolupen, per aquests estatuts i reglaments específics i pels acords vàlidament acordats pels seus òrgans.

CAPÍTOL XIX

DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CLUB BÀSQUET ZONA 5

ARTICLE 69è

Són causes de dissolució del Club Bàsquet Zona 5.

- a) L'acord dels socis adoptat en assemblea general extraordinària convocada a aquest efecte.
- b) La impossibilitat manifesta de dur a terme la finalitat del club.
- c) La no participació del club durant dos anys consecutius en competicions esportives oficials.
- d) L'acord dels socis adoptat en assemblea general extraordinària convocada a aquest efectes, per $\frac{3}{4}$ parts de la majoria qualificada dels socis en la qual s'acordi la fusió o absorció del Club Bàsquet Zona 5.
En el cas de l'absorció, la dissolució serà només del club absorbit.
- e) La pèrdua total i irrevocable del patrimoni del Club Bàsquet Zona 5.

ARTICLE 70è

La dissolució del Club Bàsquet Zona 5 obri el període de la liquidació. En aquest període, el Club Bàsquet Zona 5 conserva la seva personalitat jurídica, i s'hi aplicaran totes les normes que fixa la Llei de l'Esport, el Decret 147/1997 i aquestes estatuts.

ARTICLE 71è

1. Amb l'obertura del període de liquidació, cessaran dels seus càrrecs els membres de la junta directiva. Els que siguin membres de la junta directiva es convertiran en liquidadors, excepte que, per decisió de l'assemblea general, se'n designin d'altres. En el cas que l'òrgan de representació coincideixi amb l'òrgan d'administració, podrà haver-hi liquidador únic.
2. En cas de mort, cessament o incapacitat del liquidador únic, de tots els liquidadors solidaris, d'algun dels liquidadors que actuïn conjuntament o de

la majoria del liquidadors que actuïn col·legiadament, sense que hi hagi suplents, qualsevol liquidador, soci o persona amb interès legítim, podran sol·licitar la convocatòria d'assemblea general per nomenar els nous liquidadors.

3. Si l'assemblea convocada a l'efecte del que preveu el punt anterior no nomena els liquidadors, qualsevol persona interessada podrà sol·licitar la seva designació a la Direcció General d'Esports del Govern Balear.

ARTICLE 72è

1. Llevat que els estatuts disposin el contrari, els liquidadors podran exercir el càrrec per un temps màxim d'un any.
2. Els liquidadors podran ser separats del càrrec per acord majoritari de l'assemblea general, encara que aquest punt no consti en l'ordre del dia.

ARTICLE 73è

1. En un termini de dos mesos, a comptar des de l'obertura del temps de liquidació, els liquidadors formularan un inventari i un balanç del club, amb referència al dia en què es va adoptar l'acord de liquidació.
2. Si la liquidació s'allarga més d'un any, es convocarà junta general en la que s'informarà amb exactitud l'estat del procés de liquidació.

ARTICLE 74è

Correspon als liquidadors del club:

1. Tenir cura del patrimoni del club i dur-ne la comptabilitat.
2. Concloure les operacions pendents i realitzar les que siguin necessàries per a la liquidació del club.
3. Percebre'n els crèdits i pagar les deutes del club.
4. Alienar els béns del club.
5. Comparèixer en els processos judicials que es suscitin i concertar transaccions i arbitratges, quan siguin d'interès per al club.
6. Revertir l'actiu resultant a la federació balear corresponents a la modalitat esportiva a la qual el club estigui adscrit amb caràcter principal.

ARTICLE 75è

Els estatuts podran establir a favor d'un o més socis el dret que, de la quota resultant de la liquidació del club, les siguin restituïdes les aportacions no dineràries realitzades, o mitjançant el lliurament d'altres béns del club, si subsisteixen en el patrimoni del club, d'acord amb el valor real que tinguin en aprovar-se la dissolució del club.

En aquests cas, els liquidadors hauran d'alienar primer els altres béns socials i, un cop pagats els creditors, procedir a la restitució de la quota resultant aquest soci.

ARTICLE 76è

1. La dissolució del club s'eleva a escriptura pública en la qual els liquidadors manifestaran que s'ha procedit al pagament dels creditors i al balanç final de la liquidació.
2. La dissolució del club s'inscriurà en el Registre d'Associacions Esportives de la CAIB.

DRET SUPLETORI

ARTICLE 77è

En tot el que no es prevegi en aquests estatuts regiran les disposicions de la Llei 3/1995, de 21 de febrer, de l'Esport Balear, el Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la CAIB i les normes necessàries que dicti el conseller de Presidència i Esports per al desenvolupament i l'aplicació del que disposa l'abans esmentat Decret 147/1997, en virtut de l'autorització que a l'efecte estableix la Disposició final primera del referit Decret.

Per la Junta Gestora constituent.

EL PRESIDENT

EL VICEPRESIDENT

Ignasi Martin i Navarro

Antoni Badia Melis

LA TRESORERA,

LA SECRETÀRIA,

Antònia Jiménez Pierola

Aina M Lull Riera

VOCAL

Dolors Garcia Borrueco